

Số: 29/QĐ-CT

Tuyên Quang, ngày 12 tháng 03 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy định giám sát các hoạt động sản xuất lâm nghiệp**

**GIÁM ĐỐC CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN  
LÂM NGHIỆP TUYÊN BÌNH**

Căn cứ Quyết định số 700/QĐ-UBND ngày 25/6/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc phê duyệt phương án chuyển đổi, sắp xếp công ty TNHH một thành viên lâm nghiệp Tuyên Bình thành Công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên;

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động Công ty TNHH lâm nghiệp Tuyên Bình;

Căn cứ Quyết định số 28/QĐ-CT ngày 09 tháng 03 năm 2026 của Công ty TNHH lâm nghiệp Tuyên Bình về việc thành lập Tổ chứng chỉ rừng;

Xét đề nghị của Tổ trưởng tổ chứng chỉ rừng, phòng Kế hoạch - Kỹ thuật.

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy định giám sát các hoạt động lâm nghiệp tại Công ty TNHH lâm nghiệp Tuyên Bình.

*(Có Quy định giám sát các hoạt động lâm nghiệp và Sổ tay Quản lý chất lượng kèm theo)*

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3:** Các phòng nghiệp vụ, đội lâm nghiệp thuộc Công ty chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3 (T. hiện);
- Sở NN&PTNT (B/c);
- Ban giám đốc (C/đạo);
- Lưu VT, Tổ FSC.



**Nguyễn Ngọc Tháp**

## **QUY ĐỊNH**

### **Giám sát các hoạt động sản xuất lâm nghiệp**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 29/QĐ-CT ngày 12/03/2026)

#### **I. Quy định chung**

##### **1. Phạm vi, đối tượng**

Quy định này quy định nguyên tắc và nội dung cơ bản liên quan đến hoạt động giám sát quản lý rừng Công ty TNHH lâm nghiệp Tuyên Bình.

Các phòng nghiệp vụ, đội lâm nghiệp trực thuộc Công ty phải thực hiện giám sát các tác động của hoạt động lâm nghiệp tại diện tích rừng và đất rừng đơn vị được giao quản lý bao gồm cả các hoạt động của nhà thầu trong các hoạt động: Vườn ươm, trồng rừng, chăm sóc rừng, bảo vệ rừng, khai thác rừng, thu hái lâm sản ngoài gỗ, làm mới, sửa chữa đường vận xuất, vận chuyển, điều tra tăng trưởng, đánh giá tác động môi trường, xã hội,...

##### **2. Mục đích giám sát**

Công ty giám sát các tác động của hoạt động lâm nghiệp để đảm bảo sự tuân thủ các quy định pháp luật, tuân thủ các nguyên tắc và tiêu chuẩn tạm thời cho quản lý rừng Việt Nam nhằm ngăn ngừa, phát hiện và chấn chỉnh, khắc phục các hoạt động vi phạm quy định của pháp luật, vi phạm bộ tiêu chuẩn FSC liên quan đến các hoạt động quản lý rừng của Công ty.

Mặt khác, kết quả giám sát giúp cho đơn vị điều chỉnh lại các hoạt động trong phương án quản lý rừng.

##### **3. Tổ chức bộ máy giám sát**

- Công ty TNHH lâm nghiệp Tuyên Bình giám sát hoạt động quản lý rừng của các đơn vị trực thuộc Công ty.

- Các đội lâm nghiệp thuộc Công ty chịu trách nhiệm giám sát trong phạm vi quyền hạn, chức năng theo quy định, giám sát thực hiện của công nhân, người lao động, các hộ nhận khoán liên doanh và của các nhà thầu trong các hoạt động quản lý rừng do đơn vị quản lý.

#### **II. Trách nhiệm và quyền hạn giám sát của Công ty:**

##### **1. Trách nhiệm:**

- Ban hành các quy định, quy trình và các tiêu chí giám sát để đảm bảo thực hiện công tác giám sát một cách có hiệu quả;

- Đưa các kết quả giám sát vào thảo luận trong các cuộc họp để đề xuất hành động khắc phục và điều chỉnh kế hoạch quản lý định kỳ.

##### **2. Quyền hạn:**

- Có quyền yêu cầu các đội lâm nghiệp báo cáo định kỳ hay bất thường đối với các hoạt động giám sát của đơn vị.

- Đưa ra yêu cầu về nội dung, thời hạn đối với các hoạt động khắc phục cho các tác động tiêu cực (nếu có) của hoạt động lâm nghiệp tại đơn vị.

### **III. Trách nhiệm và quyền hạn giám sát của các đơn vị sản xuất trực thuộc:**

#### **1. Trách nhiệm:**

- Tổ chức giám sát phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao;
- Lập kế hoạch giám sát và thực hiện kế hoạch giám sát;
- Lập báo cáo kết quả giám sát, đề xuất hành động khắc phục và định kỳ hàng tháng báo cáo Công ty.
- Báo cáo định kỳ hoặc bất thường theo yêu cầu của Công ty;
- Cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung giám sát cho Công ty hoặc tổ chức đánh giá; Giải trình theo yêu cầu đối với các sự việc liên quan đến các hoạt động quản lý rừng.

#### **2. Quyền hạn:**

- Xử lý theo thẩm quyền đối với đối tượng vi phạm quy định, kiến nghị với cấp trên xử lý các hành vi vi phạm quy định của pháp luật;
- Được yêu cầu các đối tượng giám sát cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến hoạt động quản lý rừng phục vụ việc giám sát;

### **IV. Nội dung, tiêu chí giám sát của các đơn vị trực thuộc Công ty**

Các đội lâm nghiệp thực hiện giám sát các tác động của hoạt động lâm nghiệp cụ thể trên phạm vi quản lý của mình nhằm ngăn ngừa, phát hiện các hành vi vi phạm quy chế quản lý bảo vệ rừng, không tuân thủ bộ tiêu chuẩn FSC.

Các đội lâm nghiệp xây dựng kế hoạch giám sát các tác động của hoạt động lâm nghiệp với tần suất giám sát theo quy định của Công ty để làm cơ sở tiến hành giám sát.

### **V. Các hoạt động giám sát của các đơn vị trực thuộc**

1. Giám sát trực tiếp các hoạt động theo mùa vụ (như tại vườn ươm, trồng, chăm sóc, bảo vệ, khai thác rừng, thu hái lâm sản ngoài gỗ, làm mới, sửa chữa đường vận xuất, vận chuyển,...) để phát hiện, ngăn chặn và khắc phục các các hoạt động bất thường, vi phạm pháp luật.

2. Giám sát định kỳ đối với các hoạt động thường xuyên (sự tuân thủ của chủ rừng theo tiêu chuẩn FSC, tăng trưởng rừng, tác động môi trường, xã hội, hành lang ven suối, vùng đệm...).

3. Giám sát các hoạt động bất thường dựa trên: phản ánh thông tin của công nhân, hộ dân; Các nguồn tin trên các phương tiện thông tin đại chúng và các nguồn thông tin khác.

4. Giám sát thực hiện các hành động khắc phục:

Trong trường hợp các đơn vị tự phát hiện có những điểm không tuân thủ, Tổ giám sát phải xác định và ghi các tác động của những điểm này, tổng hợp báo cáo Ban giám đốc để bàn bạc đưa ra phương hướng giải quyết cũng như thời hạn hoàn thành hành động khắc phục. Tùy từng cấp độ mà Ban giám đốc đưa ra thời hạn để khắc phục các điểm không tuân thủ này trong thời gian sớm nhất có thể.

Ban giám đốc giao trách nhiệm cho Tổ giám sát phối hợp với đội theo dõi, giám sát các hành động khắc phục tại các lô/tiểu khu rừng cho đến kỳ đánh giá nội bộ sau.

#### Hoạt động giám sát và tỷ lệ giám sát

Stt	Nội dung giám sát	Tỷ lệ giám sát
1	Hoạt động khai thác (trước, trong và sau khai thác); Phòng Kế hoạch Kỹ thuật phối hợp với đội lâm nghiệp giám sát.	100% tổng số lô rừng có hoạt động khai thác. Kết quả giám sát được thống kê theo từng tháng trong năm.
2	Hoạt động trồng rừng (chuẩn bị trồng rừng, trồng rừng, sau trồng rừng); đội lâm nghiệp giám sát.	100% tổng số lô rừng có hoạt động trồng rừng trong tháng. Kết quả giám sát được thống kê theo từng tháng trong năm.
3	Hoạt động quản lý và bảo vệ rừng, chăm sóc rừng. Phòng Quản lý bảo vệ rừng phối hợp với đội lâm nghiệp giám sát.	$X = \sqrt{y}$ tổng số lô rừng có tuổi rừng trồng từ năm thứ 2. Kết quả giám sát được thống kê theo từng tháng trong năm.
4	An toàn lao động trong hoạt động khai thác rừng, trồng rừng; Phòng Kế hoạch Kỹ thuật, đội lâm nghiệp giám sát.	100% tổng số lô rừng có hoạt động khai thác, trồng rừng. Kết quả giám sát được thống kê theo từng tháng trong năm.
5	Hoạt động quản lý và bảo vệ các loài động vật, thực vật quý hiếm. Phòng Kế hoạch - Kỹ thuật, đội lâm nghiệp giám sát.	Phòng Kế hoạch - Kỹ thuật phối hợp với đội lâm nghiệp thống kê và tổng hợp quý/lần
6	Hoạt động bảo dưỡng, làm mới đường vận chuyên, vận xuất Phòng Kế hoạch - Kỹ thuật phối hợp với đội lâm nghiệp giám sát.	100% tổng số lô rừng có hoạt động khai thác và làm đường mới. 100% tổng số lô rừng có hoạt động khai thác, không mở đường vận xuất mới
8	Hoạt động sử dụng thuốc bảo vệ thực vật. Phòng Kế hoạch - Kỹ thuật, đội lâm nghiệp giám sát.	Phòng Kế hoạch Kỹ thuật, đội lâm nghiệp thống kê và tổng hợp quý/lần (nếu có)

9	Hoạt động quản lý vùng đệm và hành lang ven suối, xói mòn. Phòng Kế hoạch - Kỹ thuật, đội lâm nghiệp giám sát.	$X = \sqrt{y}$ tổng số lô rừng tiếp giáp với khu vực sông suối, diện tích rừng có giá trị bảo tồn, xói mòn.
10	Hoạt động tranh chấp về quyền sử dụng đất, khiếu nại...). Phòng Quản lý bảo vệ rừng, đội lâm nghiệp giám sát.	Phòng Quản lý bảo vệ rừng thống kê và tổng hợp số vụ (quý/lần)
11	Hoạt động quản lý lửa rừng và phòng cháy chữa cháy rừng. Phòng Quản lý bảo vệ rừng, đội lâm nghiệp giám sát.	Phòng Quản lý bảo vệ thống kê và tổng hợp quý/lần (nếu có)
12	Giám sát hoạt động và sự tuân thủ của các nhà thầu khai thác, trồng rừng (nếu có). Phòng Kế hoạch - Kỹ thuật, đội lâm nghiệp giám sát.	

## VI. Tần suất giám sát

Giám sát hoạt động vườn ươm: Tối thiểu 01 lần/tháng khi diễn ra hoạt động này.

Giám sát hoạt động trồng rừng: Tối thiểu 03 lần/lô khi diễn ra hoạt động này.

Giám sát hoạt động chăm sóc rừng: Tối thiểu 01 lần/lô khi diễn ra hoạt động này.

Giám sát hoạt động bảo vệ rừng: Tối thiểu 01 lần/tháng.

Giám sát hoạt động khai thác rừng: Tối thiểu 01 lần/lô khi diễn ra hoạt động khai thác.

Giám sát tăng trưởng và sản lượng rừng: 01 lần/năm.

Đánh giá tác động môi trường: 01 lần/năm và phải đánh giá tác động trước, trong và sau khai thác, trước khi trồng rừng.

Đánh giá tác động xã hội: 01 lần/năm.

Giám sát thu hái lâm sản ngoài gỗ: Tối thiểu 01 lần/quý.

Giám sát thi công bảo dưỡng, sửa chữa đường: Tối thiểu 01 lần/lô khi diễn ra hoạt động này.

Giám sát tăng trưởng rừng: Tối thiểu 01 lần/năm.

Giám sát hành lang ven suối, vùng đệm: Tối thiểu 01 lần/năm.

Giám sát các hoạt động khắc phục: Tối thiểu 01 lần/quý.

## V. Báo cáo giám sát

1. Kết quả của việc giám sát các tác động của hoạt động lâm nghiệp sẽ được các đội lâm nghiệp tổng hợp, báo cáo về tổ chứng chỉ rừng của Công ty trước ngày 25 hàng tháng để tổ FSC tổng hợp kết quả giám sát báo cáo Ban giám đốc Công ty

trước ngày 28 hàng tháng. Biên bản họp tổng hợp kết quả giám sát phải được gửi cho các bên liên quan để tham vấn.

2. Dựa vào kết quả giám sát, Tổ chứng chỉ rừng đề xuất các hành động khắc phục, Ban giám đốc Công ty xem xét điều chỉnh phương án, kế hoạch quản lý rừng hàng năm.

#### **VI. Tổ chức thực hiện**

1. Công ty ban hành Quy định giám sát và Sổ tay Quản lý chất lượng các hoạt động lâm nghiệp phù hợp với quy định của pháp luật, quy định của FSC.

2. Các phòng nghiệp vụ, Tổ chứng chỉ rừng nghiên cứu hướng dẫn các đội lâm nghiệp để thực hiện theo Sổ tay Quản lý chất lượng.

3. Quy định này có thể được điều chỉnh hoặc bổ sung để phù hợp với tình hình thực tế.