

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG NĂM 2025

Cơ quan tuyển dụng: Công ty TNHH lâm nghiệp Tuyên Bình

Địa chỉ: Xóm 3, Tràng Đà, TP Tuyên Quang

Điện thoại: 0837.865.588

Email: Congtylamnghieptuyenbinh@gmail.com

Thông báo tuyển dụng như sau:

1. Vị trí tuyển dụng, số lượng

+ Nhân viên phòng Kế hoạch – Kỹ thuật: 02 người.

+ Nhân viên phòng Quản lý bảo vệ : 02 người

2. Bản mô tả công việc

- Thiết kế ngoại nghiệp trồng, chăm sóc, bảo vệ, khai thác rừng trồng
- Xây dựng hồ sơ dự toán trồng, chăm sóc, bảo vệ rừng và khai thác rừng trồng
- Tổ chức kiểm tra, giám sát, nghiệm thu các công đoạn trong trồng, chăm sóc, bảo vệ rừng, khai thác rừng tại các đội lâm nghiệp thuộc các xã Tân Tiến, Kiến Thiết, Trung Trực, Xuân Vân, Tân Long của huyện Yên Sơn, xã Tràng Đà, TP Tuyên Quang.
- Thực hiện các công việc khác theo quy chế làm việc của công ty
- Chi tiết sẽ được trao đổi khi phỏng vấn

3. Yêu cầu:

- Nam giới: Tốt nghiệp chuyên ngành lâm nghiệp hoặc trạc địa bản đồ trình độ Trung cấp trở lên. Sức khỏe tốt, không trong thời gian bị kỷ luật hành chính hoặc đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự
- Kinh nghiệm: Có kinh nghiệm làm trong lĩnh vực lâm nghiệp từ 03 năm trở lên
(Ưu tiên người đã làm trong lĩnh vực lâm nghiệp đang sinh sống trong hoặc gần địa bàn công ty quản lý)
- Sử dụng thành thạo phần mềm Mapinfor, MicroStation, World, Excel...

4. Quyền lợi được hưởng:

- Ứng viên đủ điều kiện sẽ được tuyển dụng chính thức sau khi qua thời gian thử việc
- Môi trường làm việc thân thiện, năng động, được đào tạo hướng dẫn thêm về nghiệp vụ

- Lương và các khoản phụ cấp sẽ được trao đổi cụ thể khi phỏng vấn căn cứ vào trình độ chuyên môn, bằng cấp, kinh nghiệm công tác tại thời điểm tuyển dụng
- Các khoản phụ cấp theo quy định hiện hành của công ty
- Được tha gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định
- Được nghỉ ngày chủ nhật và các ngày nghỉ lễ theo luật định
- Có cơ hội thăng tiến

5. Hình thức tuyển dụng

- Phỏng vấn trực tiếp thông qua hội đồng xét tuyển của công ty

6. Hồ sơ bao gồm

- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6 (ảnh chụp thời hạn không quá 6 tháng, có xác nhận của đơn vị quản lý lao động hoặc cơ quan có thẩm quyền)
- Bản sao bằng tốt nghiệp chuyên môn có chứng thực
- Bản sao các chứng chỉ có chứng thực
- Bản sao giấy khai sinh
- Giấy khám sức khỏe (không quá 6 tháng)
- Căn cước công dân bản chứng thực
- Các bằng cấp liên quan khác
- 01 Bản CV công việc

7. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Từ ngày 06/2/2025 đến hết ngày 30/6/2025. (trong giờ hành chính)
- Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức hành chính
- Địa chỉ: Địa chỉ: Xóm 3, Tràng Đà, TP Tuyên Quang
- Liên hệ: Bà Bùi Thị Diệu Nga, Điện thoại: 0837.865.588



Nguyễn Ngọc Tháp